



Algemene voorwaarden zaalverhuur

1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 Algemene voorwaarden: deze set algemene voorwaarden van dbieb.
- 1.2 dbieb: Stichting Bibliotheken Midden-Fryslân.
- 1.3 Deelnemers: alle bezoekers aan de activiteit van huurder.
- 1.4 Huurder: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die een huurovereenkomst met dbieb sluit.
- 1.5 Huurovereenkomst: de overeenkomst tussen dbieb en huurder voor de huur van ruimte(n).
- 1.6 Partijen: dbieb en huurder gezamenlijk.

2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de huurovereenkomst tussen partijen, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering van een huurovereenkomst en elke wijziging of aanvulling daarop. Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van huurder wordt uitgesloten.
- 2.2 dbieb heeft het recht de algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. De laatste versie zal altijd gepubliceerd zijn op de website.
- 2.3 Afwijkingen en aanvullingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
- 2.4 indien een (of meerdere) bepaling(en) van deze algemene voorwaarden ongeldig vernietigd wordt verklaard, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen verbinden zich om de niet verbindende bepaling te vervangen door een bepaling die wel verbindend is en die qua inhoud en strekking zo min mogelijk afwijkt van de niet verbindende bepaling.

3. Reservering en boekingen

- 3.1 Alle door dbieb verstrekte aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in de aanbieding of de offerte uitdrukkelijk anders is vermeld. dbieb is niet gebonden aan kennelijke verschrijvingen in aanbiedingen, bevestigingen en offertes.





- 3.2 De huurovereenkomst komt tot stand op het moment dat dbieb van huurder de schriftelijke huurovereenkomst heeft ontvangen.
- 3.3 Indien dbieb de door de potentiële huurder getekende reservering of huurovereenkomst nog niet heeft ontvangen en dbieb de ruimte(n) aan een derde kan verhuren, dan zal dbieb de potentiële huurder daar direct van in kennis stellen en dient de potentiële huurder per direct aan te geven of hij al dan niet van de aanbieding van dbieb gebruik wil maken.
- 3.4 dbieb heeft het recht boekingen op te splitsen in meerdere aparte huurovereenkomsten.
- 3.5 Wanneer meerdere (natuurlijke of rechts)personen zich als huurder verbinden, zijn deze steeds hoofdelijk en ieder voor het geheel aansprakelijk voor alle uit de huurovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.

4. Betaling

- 4.1 Het totaalbedrag van de huurovereenkomst dient door de huurder te worden voldaan binnen veertien dagen na de factuurdatum onder vermelding van het factuurnummer. Huurder is in verzuim door het enkele verloop van de betaaltermijn.
- 4.2 Als de huurder niet binnen de betalingstermijn betaalt, is hij vanaf de dag na de factuurdatum de wettelijke rente dan wel handelsrente verschuldigd over het volledige factuurbedrag (op grond van artikelen 6:119 en 6:199a BW).
- 4.3 Bij niet of niet tijdige betaling heeft dbieb recht op vergoeding van de buitengerechtelijke (incasso)kosten. De incassokosten worden berekend aan de hand de staffel van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten (BIK). Onverminderd het recht van dbieb op vergoeding van andere schade.
- 4.4 Als er meerdere huurovereenkomsten met huurder worden gesloten, worden deze behandeld als aparte overeenkomsten. De verschuldigde bedragen dienen daarom apart en steeds onder vermelding van het juiste factuurnummer te worden voldaan.
- 4.5 Indien betaling niet of niet tijdig plaatsvindt heeft dbieb het recht haar verplichtingen uit de huurovereenkomst op te schorten.





5. Waarborgsom

- 5.1 Huurder dient binnen veertien dagen na de factuurdatum, maar in elk geval voor de aanvang van de huurperiode, een waarborgsom aan dbieb te betalen. Over de waarborgsom wordt geen rente vergoed.
- 5.2 Wanneer de waarborgsom niet rechtsgeldig is aangesproken door dbieb, dan zal dbieb na het einde van de huurovereenkomst de waarborgsom (of het restant van de waarborgsom) terugstorten op een door huurder op te geven bankrekening, uiterlijk een maand na het einde van de huurovereenkomst.

6. Gebruik van de ruimte(n)

- 6.1 het gehuurde wordt bij aanvang van de huur door dbieb opgeleverd en door huurder aanvaard in een goed onderhouden staat, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen. Indien de ruimte(n) niet naar behoren wordt aangetroffen dient huurder dit onmiddellijk te melden bij het personeel van dbieb.
- 6.2 De huisregels van dbieb zijn van toepassing op het gebruik van de ruimte(n). De huisregels zijn vermeld bij ingang van dbieb en op de website, en zijn op te vragen bij dbieb. Huurder dient de deelnemers voor te lichten over het bestaan en de inhoud van de huisregels, en erop toe te zien dat deelnemers zich houden aan deze huisregels.
- 6.3 Het is huurder niet toegestaan de ruimte(n) voor een andere dan in de huurovereenkomst of reservering aangegeven activiteit te gebruiken, aan derden te verhuren of in gebruik te geven.
- 6.4 Huurder dient aanwijzingen van directie en personeel van dbieb ten aanzien van het gebruik van de ruimte(n) te allen tijde op te volgen
- 6.5 Huurder dient zich te houden aan het door dbieb vastgestelde maximaal toegestane aantal deelnemers per ruimte(n).
- 6.6 Huurder dient zich te houden aan de vastgestelde aanvangstijd en eindtijd. Eerder gebruik of uitlopen na een dagdeel kan alleen wanneer dit vooraf is aangevraagd en schriftelijk bevestigd door dbieb. Voor de buiten het dagdeel vallende periode zal een meerprijs worden doorberekend.
- 6.7 Uiterlijk twee weken voor aanvang van de huurovereenkomst levert huurder een draaiboek aan.





- 6.8 Indien het doel of de activiteit van huurder wijzigt, is huurder verplicht dit onmiddellijk aan dbieb te melden, zodat dbieb kan beoordelen of de gewijzigde activiteiten kunnen plaatsvinden onder de voorwaarden van de huurovereenkomst.
- 6.9 Huurder dient ervoor te zorgen dat er geen schade wordt toegebracht aan het gebouw en aan de in en om het gebouw aanwezige zaken.
- 6.10 In de gehuurde ruimte(n) mag door huurder niets worden aangeplakt of op welke wijze dan ook worden bevestigd, zonder voorafgaande toestemming van dbieb.
- 6.11 Huurder ziet erop toe dat dat tijdens de huurperiode in het gehuurde geen licht ontvlambare of ontplofbare stoffen, gassen, gevaarlijke en/of brandbare goederen, stank verspreidende stoffen, tenzij hiervoor schriftelijk toestemming is verleend door dbieb.
- 6.12 Roken is niet toegestaan in de gebouwen van dbieb. Bij overtreding van het rookverbod is huurder aansprakelijk voor eventuele sancties van de Voedsel en Waren Autoriteit.
- 6.13 Voor tijdens en na een activiteit, bijeenkomst of evenement dienen maatregelen te worden genomen die dbieb noodzakelijk acht met betrekking tot geluidsoverlast. Ramen en deuren dienen te allen tijde gesloten te blijven op het moment dat dbieb geopend is en er muziek ten gehore wordt gebracht in de ruimte(n).
- 6.14 Huurder dient er zorg voor te dragen dat geen overlast veroorzaakt aan klanten en personeel van dbieb, omwonenden of andere huurders.

7. Horeca en catering

- 7.1 De exploitatie van horeca in dbieb geschiedt door of namens en ten behoeve van dbieb. Het is huurder niet toegestaan zichzelf te bedienen of de deelnemers toegang te geven tot de bar of de keuken, tenzij dbieb hiervoor haar voorafgaande schriftelijke toestemming heeft verleend.
- 7.2 Het is huurder niet toegestaan meegebrachte consumpties en of genotsmiddelen te gebruiken, verkopen of gratis te verstrekken, tenzij hiervoor door dbieb voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend.
- 7.3 dbieb kan aan haar toestemming als bedoeld in 5.1 en 5.2 nadere voorwaarden verbinden.





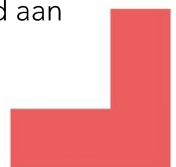
- 7.4 Tot drie werkdagen voor aanvang van de activiteit kan het aantal deelnemers (ten aanzien van de ruimte(n) en/of catering) worden gewijzigd. Bij wijzigingen buiten deze termijn gaat dbieb uit van het laatst gereserveerde aantal personen. Wanneer er meer personen aanwezig zijn dan bij de reservering is aangegeven kan ophoging van catering niet gegarandeerd worden door dbieb. Indien ophogen van het aantal personen mogelijk is brengt dbieb dit in rekening op basis van nacalculatie.
- 7.5. Voor het gebruik van horecafaciliteiten en catering worden kosten in rekening gebracht bij de huurder.


8. Vergunningen

- 8.1 Vereiste vergunningen, ontheffingen en toestemmingen die benodigd zijn voor het gebruik van het gehuurde in overeenstemming met in artikel 1.2 van de huurovereenkomst overeengekomen bestemming, worden in overleg met huurder door dbieb aangevraagd. Huurder is verplicht de vereiste informatie en gegevens voor de vergunningen en/of goedkeuringen tijdig te verstrekken aan dbieb.
- 8.2 Weigering of intrekking van een vergunning, ontheffing of toestemming levert geen gebrek op, tenzij voornoemde weigering of intrekking het gevolg is van een opzettelijk doen of nalaten van dbieb.
- 8.3 De kosten verbonden aan het verkrijgen van de in 6.1 bedoelde vergunning, ontheffing of toestemming, alsmede de kosten van aanpassingen van de gehuurde ruimte(n) om aan de voorwaarden van de vergunning, ontheffing of toestemming te voldoen, zijn voor rekening van huurder.

9. Oplevering

- 9.1 Huurder dient de gehuurde ruimte(n) aan het eind van de huurovereenkomst leeg en ontruimd, behoorlijk schoongemaakt en onder afgifte van alle sleutels e.d. aan dbieb opleveren.
- 9.2 De aan huurder ter beschikking gestelde inventaris, moet door huurder bij het einde van de huurovereenkomst aan dbieb worden opgeleverd in ongeschonden staat.
- 9.3 Kosten gemaakt door nalatigheid, oneigenlijk gebruik, beschadiging van vloeren, muren, gebruiksmaterialen of aan voorzieningen, zijn voor rekening van de huurder.
- 9.4 Huurder is verplicht alle zaken die door hem in, aan of op de gehuurde ruimte zijn aangebracht op eigen kosten te verwijderen, tenzij dbieb schriftelijk anderszins aangeeft. Voor niet verwijderde zaken is dbieb geen vergoeding verschuldigd aan huurder.





9.5 Alle zaken waarvan de huurder kennelijk afstand heeft gedaan door deze in de ruimte achter te laten, kunnen door dbieb naar inzicht van dbieb zonder enige aansprakelijkheid op kosten van de huurder worden verwijderd, verkocht en/of vernietigd. Indien er door dbieb of andere huurder klachten zijn qua staat waarin een zaal door de huurder achtergelaten wordt, heeft dbieb het recht kosten in rekening te brengen, hetzij eenmalig of voor supervisie na elke gehuurd dagdeel.


10. Annulering door huurder

10.1 Huurder kan de huurovereenkomst schriftelijk of per e-mail met leesbevestiging annuleren, onder de volgende voorwaarden.

- a. Bij annulering tot 4 weken vóór aanvang van de huurperiode: is huurder een schadevergoeding verschuldigd ter hoogte van 30% van de overeengekomen huurprijs (met een minimum van € 35,00).
- b. Bij annulering tot 7 dagen vóór aanvang van de huurperiode: is huurder een schadevergoeding verschuldigd ter hoogte van 50% van de overeengekomen huurprijs (met een minimum van € 35,00).
- c. Bij annulering van 7 dagen of minder vóór aanvang van de huurperiode: is huurder een schadevergoeding verschuldigd van 100% van de overeengekomen huurprijs inclusief gereserveerde catering en materialen.

11. Ontbinding door dbieb

11.1 dbieb kan de huurovereenkomst per direct ontbinden, zonder dat een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is, indien:

- a. huurder niet, niet tijdig of niet volledig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet;
 - b. huurder de in artikel 7 genoemde waarborgsom niet of niet tijdig betaalt;
 - c. het door huurder te organiseren activiteit is gewijzigd of het daadwerkelijke gebruik van de ruimte(n) afwijkt met de overeengekomen doel van de huurovereenkomst;
 - d. huurder of de deelnemers overlast veroorzaken;
 - e. huurder of de deelnemers de huisregels niet naleven;
 - f. er sprake is van gebleken ondeskundigheid bij de beroepsuitoefening van de door huurder aangeboden activiteit(en), naar het oordeel van dbieb;
 - g. huurder onjuiste informatie heeft verstrekt of informatie heeft onthouden ten aanzien van de activiteit;
- 



- h. er sprake is van een ernstige verdenking van mogelijke verstoring van de openbare orde; huurder de goede naam van dbieb in gevaar brengt;
- j. de relatie tussen huurder en dbieb of door dbieb ingeschakelde derden ernstig verstoord is;
- k. er sprake is van een of meerdere klachten over huurder of de activiteiten van de huurder;

12. Gebrek en schade

- 12.1 Huurder zal dbieb onverwijld in kennis stellen van een gebrek en van de (dreigende) schade die uit dat gebrek of uit een andere oorzaak of omstandigheid voortvloeit. Huurder geeft dbieb daarbij, gelet op de aard van het gebrek, een redelijke termijn om het gebrek te verhelpen.
- 12.2 Huurder neemt tijdig passende maatregelen ter voorkoming en beperking van schade aan de gehuurde ruimte(n) en aan het gebouw. Indien de (dreigende) schade niet aan huurder is toe te rekenen en de kosten voor passende maatregelen aantoonbaar en redelijk zijn zal dbieb deze kosten op eerste verzoek van huurder aan huurder vergoeden.

13. Aansprakelijkheid

- 13.1 Huurder is tegenover dbieb aansprakelijk voor alle schade aan de gehuurde ruimte(n), het gebouw, waaronder ook de vloeren, muren, inventaris, gebruiksmaterialen of aan voorzieningen, tenzij huurder bewijst dat de schade hem en de personen waarvoor huurder verantwoordelijk is en/of derden die door huurder in het gebouw zijn toegelaten (daaronder begrepen artiesten, bezoekers van de activiteit, leveranciers, dienstverleners of personeel van huurder), niet is toe te rekenen.
- 13.2 Huurder vrijwaart dbieb voor alle vorderingen en andere aanspraken van derden (waaronder de deelnemers) en de daaruit voortvloeiende schade als gevolg van een tekortkoming door huurder of enig ander toerekenbaar handelen of nalaten van huurder, tenzij sprake is van schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van dbieb of haar personeel.
- 13.3 dbieb is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een gebrek en huurder kan in geval van een gebrek geen aanspraak maken op huurprijzvermindering.
- 1 3.4 Huurder dient een verzekering af te sluiten ter verzekering van zijn in dit artikel genoemde aansprakelijkheid. Op eerste verzoek van dbieb is huurder verplicht inzage te geven in de verzekeringspolis.





13.5 Niet uitgesloten is de aansprakelijkheid van dbieb voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van dbieb of haar personeel.

14. Bijzondere omstandigheden en overmacht

14.1 Op grond van bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van dbieb, heeft dbieb het recht de huurder (tijdelijk) een andere ruimte aan te bieden dan de overeengekomen ruimte. Als de aangeboden ruimte duidelijk minder geschikt is dan de overeengekomen ruimte, heeft huurder recht deze vervangende ruimte te weigeren en de huurovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

14.2 Als dbieb de ruimte(n) niet ter beschikking kan stellen als gevolg van een van de wil van dbieb onafhankelijke omstandigheid (overmacht), dan hebben partijen het recht de huurovereenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. dbieb is in dat geval niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als dbieb als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet. Tot overmacht wordt gerekend maar niet uitsluitend daartoe beperkt. calamiteiten of dreiging daartoe zoals brand, waterschade, oproep, pandemieën of epidemieën zoals corona, (beperkende) overheidsmaatregelen, (terroristische) aanslag, werkstaking van het (ingehuurde) personeel van dbieb, instortingsgevaar, wanprestaties van toeleveranciers of andere derden, stroomstoringen of computervirussen.

15. Persoonsgegevens

15.1 Persoonsgegevens van (de vertegenwoordiger van) huurder worden door dbieb verwerkt voor de totstandkoming en uitvoering van de huurovereenkomst. dbieb gaat zorgvuldig met de verkregen persoonsgegevens om en verwerkt deze uitsluitend overeenkomstig haar privacystatement en de geldende privacywetgeving.

16. Toepasselijk recht en geschillen

16.1 Op de huurovereenkomst en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

16.2 Alle geschillen tussen partijen zullen exclusief worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde in de vestigingsplaats van dbieb, onverminderd het recht van dbieb om geschillen voor te leggen aan een andere rechter.

